



Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal

**Programa de Participación Social por la Transparencia en el Distrito
Federal 2008**

**Informe Narrativo
(Segundo Parcial)**

Presentado por la OSC:

Movimiento Pro-Vecino A. C.

Correspondiente al proyecto:

**El Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP) como estrategia de
monitoreo vecinal y de mejoramiento institucional, del Programa Servicios Médicos
y Medicamentos Gratuitos, en Centros de Salud Comunitarios del Distrito Federal**

Ciudad de México, a 26 de noviembre de 2008



INFORME (PARTE NARRATIVA)

Programa de Participación Social por la Transparencia en el Distrito Federal 2008

Periodo que se informa: Del 26 de septiembre de 2008 al 26 de noviembre de 2008

1.- Información general	
Nombre de la organización	Movimiento Pro-Vecino A. C.
Nombre del proyecto	El Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP) como estrategia de monitoreo vecinal y de mejoramiento institucional, del Programa Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos, en Centros de Salud Comunitarios del Distrito Federal.
Objetivo general del proyecto	Contribuir, a través del monitoreo ciudadano y utilizando como herramienta el Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP), a la mejora de los servicios otorgados en Centros de Salud Comunitarios del Distrito Federal, en el marco del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.
Objetivos específicos del proyecto	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sensibilizar y habilitar a promotores y monitores vecinales acerca de la importancia del Derecho de Acceso a la Información Pública (DAIP), en tanto herramienta de control y de mejoramiento de los servicios públicos que se prestan en los Centros de Salud Comunitarios del Distrito Federal, en el marco del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos. 2. Sensibilizar a las y los usuarios de algunos Centros de Salud Comunitarios del Distrito Federal, respecto a su derecho de exigir la rendición de cuentas y la transparencia en relación con los servicios públicos de salud que reciben, en el marco del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos. 3. Desarrollar y establecer una adecuada estrategia de acompañamiento y de seguimiento ciudadano con respecto a la calidad de los servicios que se prestan en los Centros de Salud Comunitarios del Distrito Federal, en el marco del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.
2.- Área territorial de aplicación del proyecto	
Delegación	Benito Juárez
Espacios específicos de intervención: Colonia, barrio, pueblo, unidad habitacional, escuela, plaza pública, centro comunitario, etc.	Colonias Mixcoac y 8 de agosto; en específico en los Centros de Salud Comunitarios: T-I Valentín Gómez Farías y T-III-A Mixcoac y que pertenecen a la Jurisdicción Sanitaria Benito Juárez.

3.- Población Objetivo				
		Mujeres	Hombres	Total
Población total directa programada en el proyecto		90	60	150
Estimación de la población directa atendida en el periodo que se informa, identificada por edad	Menor de 15 años	0	0	0
	15 a 64 años	30	10	40
	65 años y más	60	50	110
	Total	90	60	150
Porcentaje total de cobertura		100	100	100



Describir el perfil de la población atendida en el periodo: (Señalando su situación como grupos marginados, y/o grupos vulnerables, y/o grupos en riesgo y/o destinatarios de programas sociales)

Las personas que acuden a recibir los servicios médicos y medicinas gratuitas por parte de la Secretaría de Salud del Gobierno del D. F. en los Centros de Salud Comunitarios T-II-AI Mixcoac y T-I Valentín Gómez Farias, son en su mayoría de escasos recursos económicos.

El porcentaje mayor de usuarios es femenino (aproximadamente un 64% de las personas con las que hemos hecho contacto son mujeres). En cuanto a su Delegación de origen está nivelado el número de usuarios tanto de la Delegación Benito Juárez, así como de la Delegación Álvaro Obregón, recibiendo los servicios gratuitos también vecinos de otras Delegaciones Políticas y en menor cantidad del Estado de México.

En cuanto a las edades de quienes acuden a los Centros de Servicio, la mayoría de los usuarios son menores de 70 años.

El contacto que se tuvo con los 150 beneficiarios directos se dio a través de pláticas informativas con duración de 20 minutos en donde se explicó de los servicios que presta Movimiento Pro-Vecino, así como de la labor que lleva a cabo el INFODF.

También se les informó sobre su derecho de acceso a la información, apoyando la plática con la Guía del Monitor Vecinal.

Dado que nos fijamos la meta de entregar la Guía del Monitor Vecinal a 700 personas, se tomó la decisión de ampliar el cupo de las pláticas a quienes recibieran la Guía a fin de reforzar su conocimiento del tema.

En caso de atender población indirecta en el periodo, describir de quiénes se trata y cuántos son:

Hicimos contacto con las autoridades del Cetis 5 Escuela de Trabajo Social instalada en la Delegación Benito Juárez, quienes mostraron interés en el tema tanto de salud como del monitoreo vecinal, por lo que los sumamos en la promoción de la Guía Básica de Monitoreo Vecinal y en las pláticas impartidas en los Centros de Salud Comunitarios Mixcoac y Valentín Gómez Farias.

Para la difusión de las pláticas se hizo volanteo en las casas cercanas al Centro de Salud T-III-A Mixcoac habiendo entregado alrededor de 300 volantes (contacto indirecto con igual número de personas que leyeron el volante) Así mismo, 25 jóvenes entre 16 y 18 años se sumaron en la logística y organización de las pláticas en las instalaciones del Centro de Salud T-III-A Mixcoac.

Estos 25 jóvenes fueron capacitados por personal de Pro-Vecino en el tema de acceso a la información en las instalaciones del Cetis, a fin de que pudieran replicar la información en las pláticas.

Ellos se encargaron de elaborar el periódico mural con la convocatoria y carteles/invitación que fueron pegados en la zona cercana al Centro de Salud T-III-A-Mixcoac.

Entregaron en la zona volantes y fueron los encargados de recibir a los usuarios en el área de capacitación, llevaron el registro de asistentes e impartieron las pláticas con el apoyo de los monitores-promotores.

Las pláticas se dieron en la sala de espera de mayor capacidad del Centro de Salud T-III-A-Mixcoac, la cual nos fue asignada por el Director del Centro.

De considerarse necesario, incluir comentarios adicionales respecto a la población objetivo atendida en el periodo que se informa:

Al efectuar visita física al Centro de Salud T-I Valentín Gómez Farias nos encontramos con las instalaciones en remodelación. No se observó ningún aviso a los usuarios de adonde acudir para recibir atención médica ni tampoco fecha de reapertura del Centro, por lo que acudimos al Centro T-III-A Mixcoac para pedir información, habiendo informado que se había concentrado ahí los usuarios del Valentín Gómez Farias, ya que funge como Director para los dos Centros el Dr. Arturo Paz López ubicado en el Centro Mixcoac.

Habiendo tomado la decisión de abrir las pláticas de acceso a la información a las 700 personas que recibirían la Guía del Monitor Vecinal, a la fecha se ha hecho contacto con 376 personas beneficiadas directas.

En la actividad 3.5 consideramos comparar resultados reportados por la Secretaría de Salud con encuestas de calidad que hubieran aplicado. Se solicitó el cuestionario que utilizan para conocer la satisfacción del usuario, así como un concentrado de la última información recabada.



A fin de tener un parámetro de comparación, aplicamos la misma encuesta a 100 usuarios del Centro de Salud T-III-A-Mixcoac el 11 de noviembre, sumándose a la población directa atendida.

4. Metas del proyecto				
Núm. Meta	Describir la meta programada	Avance de meta		Indicar los materiales probatorios generados en el periodo que se informa*
		Explicar el avance	%	
1	Dos pláticas para sensibilizar y habilitar a 5 promotores y monitores respecto a la importancia del DAIP como herramienta de control y mejoramiento de los servicios de salud.	<p>El 26 de septiembre se llevó la segunda plática a los Monitores-Promotores en instalaciones de Pro-Vecino</p> <p>Dada la colaboración que obtuvimos de las autoridades del Cetis 5, impartimos una tercera plática no contemplada en el programa original para capacitar a 25 jóvenes estudiantes.</p> <p>La capacitación se dió en las instalaciones del Cetis 5 a 25 alumnos entre 16 y 18 años junto con sus profesores.</p>	100%	<p>Materiales Probatorios:</p> <p>1.- Lista de Asistentes del 26 de septiembre y de los alumnos que se capacitaron del Cetis 5</p> <p>2.- Temario</p> <p>3.- Material didáctico de la presentación</p>
2	Cinco actualizaciones del sitio de Internet www.monitoreovecinal.org.mx con los avances y los materiales surgidos.	<p>Se actualizó en este período nuestro sitio web www.monitoreovecinal.org.mx con los siguientes documentos:</p> <p>Segunda actualización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal • Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública del D. F. • Ley de Archivos del Distrito Federal <p>Tercera actualización</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guía Básica del Monitor Vecinal • Primer informe de avance del proyecto <p>Cabe mencionar que aún cuando el proyecto está considerado para finalizar en enero de 2009, el sitio seguirá funcionando mucho más allá de este Programa de Participación Social por la Transparencia en el Distrito Federal 2008, beneficiando con ello a una mayor población.</p>	60%	<p>Materiales Probatorios:</p> <p>1.- Impresión del Sitio Web con las actualizaciones efectuadas.</p>
3	Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.	<p>1.- Folio 0108000034608</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lista de Medicamentos e insumos que forman parte del programa <p>Respuesta recibida el 24 de Septiembre de 2008.</p> <p>Se recibieron 2 listas:</p> <p>A) Cuadro Básico Institucional de Medicamentos con un total de 536 medicamentos e insumos.</p> <p>B) Catalogo de Material de Curación y Dental Institucional Ampliado con un total de 529 medicamentos e insumos.</p>	30%	<p>Materiales Probatorios:</p> <p>1.- Lista con folio de solicitudes de información.</p> <p>2. Copia de 40 solicitudes de información y su respectiva respuesta.</p>



	<p>2.- Folio 010800037308</p> <ul style="list-style-type: none">• Presupuesto asignado al programa de medicamentos y servicios médicos gratuitos, acceso gratuito a los servicios médicos y medicamentos a las personas residentes en el D. F. que carecen de seguridad social laboral, en los años 2007 y 2008• Número de beneficiarios del programa en 2007 y 2008 <p>Respuesta recibida el 8 de octubre del 2008.</p> <p>Resultado: a pesar de haber solicitado específicamente el presupuesto del programa, la respuesta que dieron es de TODO el presupuesto que recibe la Secretaría de Salud, sin embargo esto solo pudimos constatarlo al comparar la información proporcionada con el Folio 010800044908, en la que sí pedíamos el total asignado a la Secretaría de Salud.</p> <p>2007 \$4,277,328.400.00 2008 \$5,210,195,776.00</p> <p>Actualmente está proceso otra solicitud del presupuesto asignado al programa en cuestión. 010800052408</p> <p>Así mismo el número que nos dan como total de beneficiarios del programa de servicios médicos y medicamentos gratuitos, tampoco checa con el total del padrón de beneficiarios que nos enviaron con la solicitud 010800033508, el cual además de no ver totalizado no checa con los datos con los que respondieron nuestra petición Folio 010800037308</p> <p>2,181,682 beneficiarios del 2007 2,366,441 beneficiarios en enero del 2008</p> <p>3.- Folio 010800037708</p> <ul style="list-style-type: none">• Nombre de los proveedores que surtieron los medicamentos e insumos médicos, así como la cantidad, nombre de los medicamentos e insumos y el costo por cada uno en 2007 y de enero a agosto del 2008 que forman parte del programa medicamentos y servicios médicos Gratuitos en específico en los Centros de Salud Comunitarios T-I Valentín Gómez Farías y T-III Mixcoac <p>Respuesta el 13 de octubre 2008, nos informaron que las listas estaban a nuestra disposición en la OIP de la SS y que teníamos que pagar un costo de \$57.00 por copias.</p>	
--	---	--



		<p>2007</p> <p>Detalle de nombre de 34 proveedores (se anexa detalle)</p> <p>Se nos entregaron 31 hojas oficio con información con las siguientes características: Sólo enviaron compras efectuadas en agosto, octubre y noviembre del 2007, con hojas foliadas del 1 al 31. El orden consecutivo de las hojas salta de un mes a otro.</p> <p>La lista de medicamentos comprados NO MARCA EL PRECIO UNITARIO (aparece en 0.00)</p> <p>La hoja 31 marca un total de factura de \$60,200.61</p> <p>2008</p> <p>Reportan un proveedor único que es El Fénix del Centro, S. A. de C. V.</p> <p>Enviaron 26 hojas que incluyen los meses de febrero, abril, mayo, junio y agosto. En estos detalles de "salidas de almacén" SI aparecen los precios de los medicamentos, dando un total de facturación de \$852,552.43</p> <p>A simple vista no hace ningún sentido la frecuencia en que se surten los medicamentos y a toda luces falta información de los medicamentos adquiridos en 2007.</p> <p>Entre lo facturado de 2008 contra 2007 hay una diferencia de \$792,351.82 de más</p> <p>Estamos en espera de que nos informen con que criterio y periodicidad surten los medicamentos. Solicitado con el folio 0108000056909</p> <p>4.- Folio 0108000043408</p> <ul style="list-style-type: none">• Número de recetas expedidas en 2007 y de enero a julio de 2008 dentro del programa servicios médicos y medicamentos gratuitos <p>Respuesta recibida el 31 de octubre de 2008.</p> <p>2007 se expidieron 1, 146,647 recetas,</p> <p>2008 (de enero a mayo) 404,253 recetas expedidas.</p> <p>Para completar y cruzar esta información se solicitará el número de recetas surtidas en 2007 y de enero a julio del 2008.</p>	
--	--	--	--

	<p>5.-Folio 0108000033508</p> <ul style="list-style-type: none"> • Padrón de beneficiarios del programa serv. medicos y medicamentos gratuitos y número de personas atendidas en 2007 y 2008 por centro de salud comunitario. <p>Respuesta:</p> <p>El padrón de beneficiarios del programa se envió en pdf para evitar que sea alterado.</p> <p>NO VIENE TOTALIZADO y solo nos envían información del 2007, argumento que la del 2008 a 9 meses de transcurrido el año “se encuentra en proceso de concentración de datos.”</p> <p>Son cerca de 6 mil hojas con un contenido por hoja de 120 personas lo cual nos arroja un total aproximado de 1, 006,639, beneficiarios, por lo que pensamos que la información proporcionada con el folio 0108000037308, (1) corresponde al total de beneficiarios del Sector Salud.</p> <p>Por lo que el programa que nos ocupa vendría siendo un 33 %</p> <p>6.- Folio 0108000044908</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presupuesto total asignado a la secretaría de salud en 2007 y 2008 presupuesto asignado al programa en los mismos años <p>Respuesta recibida el 3 de noviembre de 2008. Presupuesto total Secretaría de Salud.</p> <p>2007 \$ 4,227,328,400.00 2008 \$ 5,120,195,776.00 incremento en 2008 de \$932, 867,376.00 1.21%</p> <p>Presupuesto Programa No lo envían argumentado que “forma parte del presupuesto de la Secretaria de Salud del D. F. “</p> <p>7- Folio 0108000045008</p> <ul style="list-style-type: none"> • Total de planilla laboral de médicos y especialistas que laboran dentro de los centros de salud y en los hospitales del GDF. <p>Respuesta el 3 de noviembre de 2008.</p> <p>a) listado de nombres, cargo y adscripción de médicos y especialistas de centros de salud comunitarios, con un total de 1,264 personas</p> <p>b) listado de nombres, cargo, sexo y categoría de médicos y especialistas de hospitales, con un total de 2,593 personas.</p>	
--	---	--



	<p>Asignados en el Centro T-III-A Mixcoac hay 20 médicos, respecto al centro de salud Valentín Gómez Farías no se especifica número de médicos y especialistas.</p> <p>Se detectó que el Dr. Eduardo Garduño Cuenca quien aparece con el cargo de Médico General B asignado en el Centro de salud T.-III-A Mixcoac aparece también como Subdirector Médico C en hospital.</p> <p>Se solicitó aclaración del caso con folio 018000055108</p> <p>8.- FOLIO 0108000045108</p> <ul style="list-style-type: none">• Monto total de la nómina del personal que labora en los centros de salud comunitarios de 2007 y 2008. <p>Respuesta recibida el 7 de noviembre de 2008.</p> <p>2007 \$1, 987, 369,084.57 2008 \$1, 880, 064,545.87.</p> <p>Con una disminución en 2008 de \$107,304,538.70 - 1.05 %</p> <p>9.- Folio 0108000046208</p> <ul style="list-style-type: none">• Plantilla laboral de médicos y especialistas que laboran en los centro de salud que monitoreamos. <p>Respuesta recibida el 4 de noviembre de 2008.</p> <p>Lista con el nombre de los médicos que laboran en el Centro de Salud Mixcoac, y el cargo que desempeñan. Existen médicos generales tipo A, B y C y Especialista tipo A, B y C.</p> <p>La plantilla del Centro Mixcoac está formada por: 1 médico tipo A, 2 médicos tipo B 3 Médicos tipo C. 5 especialistas tipo A, 1 tipo B 1 tipo C.</p> <p>Para complementar esta información se solicitó el salario mensual de la plantilla autorizada Folio 0108000055208</p> <p>Sobre este mismo tema se solicitó información sobre la forma en que se les paga si por consulta médica o por sueldo mensual a fin de cruzar esta información con el monto de la nómina mensual} Folio 0108000052308</p>	
--	---	--



4	Cuatro sesiones en cada centro de salud a usuarios, respecto a su derecho a exigir rendición de cuentas y transparencia de los servicios de salud que reciben.	Una vez elaborada e impresa la Guía Básica de Monitoreo Vecinal, se programaron las 4 pláticas, para tal efecto se tuvo una reunión informativa con el Director del Centro T-III-A Mixcoac, a fin afinar la logística. A la fecha se han impartido tres pláticas el 18, 20 y 25 de noviembre en el Centro T-III-A Mixcoac con una asistencia de 376 personas, siendo en su mayoría mujeres.	75%	Materiales Probatorios: 1.-Fotografías con identificación. 2.- temario. 3.- Lista de asistencia.
5	Una Guía Básica para el Monitoreo Vecinal en Servicios de Salud, y distribución de 700 ejemplares.	Se elaboró la Guía del Monitor Vecinal y se imprimieron 1000 ejemplares (300 más de los acordados) habiéndose entregado a la fecha a 376 personas	75%	Materiales Probatorios: 1.- Guía Básica y listado de entrega.
6	Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F.	Se solicitó a través de INFOMEX la encuesta que se aplica a los usuarios en la Secretaría de Salud para satisfacción del usuario y una vez obtenida decidimos aplicar la misma a 100 usuarios del Centro de Saud T-III-A Mixcoac. El jueves 13 de noviembre se llevó a cabo el levantamiento de encuesta a 100 usuarios. Estamos en el proceso de análisis del resultado para compararlos con los resultados reportados por la Secretaria de Salud.	50%	Material Probatorio: 1.- Fotografías de encuesta. 2.- Formato encuesta 3.-20 encuestas levantadas
7	Una presentación a la opinión pública de los resultados del monitoreo en el sitio de Internet www.monitoreovecinal.org.mx	Para conocimiento público de los avances del proyecto, se ha subido a la página www.monitoreovecinal.org.mx la Guía de Monitoreo Vecinal.	25%	Material Probatorio: 1.- Impresión de la portada de la página www.monitoreovecinal.org.mx

*Materiales probatorios: temarios; cartas descriptivas; lista de participantes; listas de asistencia firmadas; relatorías; invitaciones o programas en el caso de pláticas, foros y presentaciones; evaluaciones; fotografías fechadas y con títulos; grabaciones de video fechadas; ficha de solicitud y evaluación del servicio; documentos diversos; etc.



5.- Actividades del proyecto		
Núm. Act.	Describir cada actividad realizada, indicando si ha sido concluida o está en proceso	Explicar la relación que la actividad tiene con una o varias metas programadas *
1	<p>1.1 A pesar de que ya se había cumplido con la meta de 2 pláticas a los monitores-promotores, hicimos contacto con las autoridades del Cetis 5 quienes mostraron interés por participar en el proyecto.</p> <p>CONCLUIDA</p>	<p><i>Esta actividad se vincula con la Meta 1:</i> Dos pláticas para sensibilizar y habilitar a 5 promotores y monitores respecto a la importancia del DAIP como herramienta de control y mejoramiento de los servicios de salud.</p>
2	<p>1.2 Habilitar a través de dos pláticas a las personas que serán formadas como monitores-promotores.</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>El 26 de septiembre se llevó a cabo en las instalaciones de Pro-Vecino la segunda plática sobre el tema. Se abordaron los siguientes temas: -Presentación del equipo de trabajo -Presentación del objetivo del proyecto -Repaso de las herramientas para el acceso a la información -Metodología de trabajo a seguir -Actividades de monitoreo y asignación de actividades.</p> <p>Habiéndose impartido una tercera plática no considerada en el programa inicial a 25 alumnos en las instalaciones del Cetis 5 de la Delegación Benito Juárez el 11 de noviembre del 2008.</p> <p>En dicha plática se capacitó a los alumnos del Cetis 5 en el tema del Derecho del Acceso a la Información Pública. Primeramente se les habló sobre Movimiento Pro-Vecino, después sobre el INFO-DF para finalmente darles a conocer el proyecto, así como sus objetivos.</p> <p>Se les enseñaron las formas de solicitar información y se les proporcionó la información de la Guía de Monitoreo Vecinal para que al momento de llevar a cabo las pláticas les sirviera como apoyo didáctico.</p>	<p><i>Esta actividad se vincula con la Meta 1:</i> Dos pláticas para sensibilizar y habilitar a 5 promotores y monitores respecto a la importancia del DAIP como herramienta de control y mejoramiento de los servicios de salud.</p>
3	<p>1.3 Pedir apoyo al Instituto de Acceso a la Información del Distrito Federal (InfoDF) para reforzar la capacitación de los monitores-promotores.</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>Se solicitó apoyo a la Dirección de Vinculación del INFODF, para impartir capacitación sobre el tema de acceso a la información pública. Dicha plática se llevó a cabo el 24 de septiembre del 2008.</p> <p>La capacitación fue impartida por el Maestro Carlos Arturo Baños Lemoine, Director de Vinculación con la Sociedad, la Maestra Erika Sicilia García, Jefa del Departamento de Vinculación Social y la C. Beatriz Barrera Aguilar.</p>	<p><i>Esta actividad se vincula con la Meta 1:</i> Dos pláticas para sensibilizar y habilitar a 5 promotores y monitores respecto a la importancia del DAIP como herramienta de control y mejoramiento de los servicios de salud.</p>

	Operadora de Proactividad.	
4	<p>Diseñar una estrategia de trabajo con los monitores-promotores para comenzar con el proceso de monitoreo en los Centros de Salud Comunitarios.</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>Se elaboró con los monitores vecinales el programa de trabajo a desarrollar en el seguimiento a las solicitudes de información que se presenten al sistema INFOMEX, así como el contacto que se tendrá con los usuarios a la hora de aplicar la encuesta.</p>	<p>Esta actividad se vincula con las Meta 1 a 6</p> <p>Entre las dos pláticas, las actualizaciones del sitio web, el análisis de la información, las sesiones en los centros de salud, la guía básica para el monitoreo y el análisis, evaluación y propuesta de mejora incluidas en las metas 1 a la 6, es importante contar con un adecuado programa de trabajo.</p>
5	<p>2.1 Análisis de la disponibilidad y facilidad de acceso de la información a la población objetivo en diferentes medios (Internet, ventanilla de informes, Locatel, OIP, etc.) y los estándares de calidad de los servicios brindados por los Centros de Salud Comunitarios desde la percepción de los usuarios, así como los tiempos de atención en distintas situaciones.</p> <p>EN PROCESO</p> <p><i>En el reporte anterior dimos cuenta de la Búsqueda en Internet , así como Locatel, en esa ocasión reportamos</i></p> <p>En persona en la Secretaría de Salud:</p> <p>Antes de ir en persona se habló por teléfono para preguntar sobre el programa, habiéndonos transferido la llamada a la Jefatura de Gratuidad en donde se nos informaron que para inscribirnos al programa había que presentar credencial de elector y comprobante de domicilio...</p> <p>Acudimos a la JUD de Gratuidad ubicada en Altadena No. 24, donde nos atendió La Lic. García, quien nos entregó una Cédula de Afiliación Familiar, además se nos solicitó: credencial de elector, comprobante de domicilio, acta de nacimiento y curp, todo en copia;</p> <p>Obviamente no se pudo llevar a cabo el trámite, ya que se solicitaron más comprobantes de los que se nos había indicado al teléfono, además de que las bases del programa no piden estos documentos para ser beneficiario del programa.</p> <p>Para el registro no se solicitó ningún pago, de acuerdo a las Bases.</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 3: Análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.</p>
6	<p>2.2 Análisis de la información que sea pública sin necesidad de presentar ninguna solicitud.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>Se buscó información del programa en la página de Internet de la Secretaría de Salud, en buscadores, (yahoo, Google) y vía telefónica por</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 3: Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.</p>

	Locatel.																																																										
7	<p>2.3 Análisis del proceso de solicitud y entrega por parte de las autoridades de la información tomando en cuenta aspectos como el tiempo de entrega, claridad, desagregación, variedad y forma de entrega. Esta solicitud se hará primero en lo individual, y posteriormente, como OSC, a fin de hacer un comparativo.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>De las solicitudes de información presentadas a INFOMEX y TELINFO-DF hacemos el siguiente análisis.</p> <p>De 40 solicitudes 30 fueron contestadas satisfactoriamente 2 llegaron con información incompleta 1 con recurso de revisión y 7 en proceso.</p> <p>En lo general, las respuestas se reciben con oficios que no traen firma del funcionario que lo suscribe y son pocas las que indican el cargo 21 con cargo 12 sin cargo</p> <p>El promedio de respuesta es de 8.3 días</p> <p>De las 40 solicitudes fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 35 a INFOMEX • 5 a TELINFO-DF <p>Al irse desarrollando el proyecto, hemos ido aprendiendo sobre como efectuar las preguntas, por lo que nos dimos cuenta que habíamos efectuado mal algunas solicitudes.</p> <p>Lista de las 40 solicitudes y el proceso en el que se encuentran:</p> <table border="1" data-bbox="245 1367 786 1938"> <thead> <tr> <th>No.-</th> <th>Folio de Solicitud</th> <th>Proceso</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>0108000024608</td><td>Recurso de Revisión</td></tr> <tr><td>2.</td><td>0108000033108</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>3.</td><td>0108000033508</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>4.</td><td>0108000033608</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>5.</td><td>0108000033908</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>6.</td><td>0108000034008</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>7.</td><td>0108000034308</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>8.</td><td>0108000034408</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>9.</td><td>0108000034608</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>10.</td><td>0108000034708</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>11.</td><td>0108000037308</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>12.</td><td>0108000037408</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>13.</td><td>0108000037708</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>14.</td><td>0108000037508</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>15.</td><td>0108000038008</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>16.</td><td>0108000038108</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>17.</td><td>0108000037808</td><td>Atendida</td></tr> <tr><td>18.</td><td>0108000037908</td><td>Atendida</td></tr> </tbody> </table>	No.-	Folio de Solicitud	Proceso	1.	0108000024608	Recurso de Revisión	2.	0108000033108	Atendida	3.	0108000033508	Atendida	4.	0108000033608	Atendida	5.	0108000033908	Atendida	6.	0108000034008	Atendida	7.	0108000034308	Atendida	8.	0108000034408	Atendida	9.	0108000034608	Atendida	10.	0108000034708	Atendida	11.	0108000037308	Atendida	12.	0108000037408	Atendida	13.	0108000037708	Atendida	14.	0108000037508	Atendida	15.	0108000038008	Atendida	16.	0108000038108	Atendida	17.	0108000037808	Atendida	18.	0108000037908	Atendida	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 3: Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.</p>
No.-	Folio de Solicitud	Proceso																																																									
1.	0108000024608	Recurso de Revisión																																																									
2.	0108000033108	Atendida																																																									
3.	0108000033508	Atendida																																																									
4.	0108000033608	Atendida																																																									
5.	0108000033908	Atendida																																																									
6.	0108000034008	Atendida																																																									
7.	0108000034308	Atendida																																																									
8.	0108000034408	Atendida																																																									
9.	0108000034608	Atendida																																																									
10.	0108000034708	Atendida																																																									
11.	0108000037308	Atendida																																																									
12.	0108000037408	Atendida																																																									
13.	0108000037708	Atendida																																																									
14.	0108000037508	Atendida																																																									
15.	0108000038008	Atendida																																																									
16.	0108000038108	Atendida																																																									
17.	0108000037808	Atendida																																																									
18.	0108000037908	Atendida																																																									



	19.	0108000039508	Atendida	
	20.	0108000042108	Atendida	
	21.	0108000042908	Atendida	
	22.	0108000042808	Atendida	
	23.	0108000044908	Atendida	
	24.	0108000045008	Atendida	
	25.	0108000045108	Atendida	
	26.	0108000046208	Atendida	
	27.	0108000046108	Atendida	
	28.	0108000047008	Atendida	
	29.	0108000039508	Atendida	
	30.	0108000043408	Atendida	
	31.	0108000043508	Atendida	
	32.	0108000051708	Atendida	
	33.	0108000051908	Atendida	
	34.	0108000052308	Atendida	
	35.	0108000052408	Atendida	
	36.	0108000052408	Atendida	
	37.	0108000055108	En Proceso	
	38.	0108000055208	En Proceso	
	39.	0108000056908	En Proceso	
	40.	0108000057008	En Proceso	
	<p>De las 40 solicitudes presentadas.</p> <p>3 tienen que ver con información sobre indicadores, 11 son sobre el Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos, 7 con evaluaciones y quejas, 10 con medicamentos, personal médico y atenciones médicas y 9 con presupuesto.</p>			
8	<p>2.4 Realización del análisis sobre la transparencia, en versión electrónica, sobre los servicios médicos y medicamentos gratuitos por parte de la Secretaría de Salud capitalina.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>A la fecha se ha recopilado información sobre el programa, esto en los diversos medios como vía telefónica, Internet y en la Secretaría de Salud.</p> <p>Contamos con las reglas de operación y con las bases para formar parte del mismo.</p> <p>De igual forma se ha comenzado dicho análisis en donde hemos visto que los documentos la información recibida corresponden en casi su totalidad.</p>			<p>Esta actividad se vincula con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F.</p>
9	<p>3.1 Análisis de las reglas de operación del programa (criterios de otorgamiento de los servicios e indicadores de gestión y de resultados).</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>Para obtener el servicio se deben reunir los siguientes requisitos. no contar con seguridad social alguna Acreditar ser residentes del D. F. Acreditar información del solicitante (identificación oficial)</p>			<p>Esta actividad se vincula con la Meta 3: Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos, y con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F.</p>



	<p>Firmar cédula de afiliación</p> <p>No tiene ningún costo</p> <p>Las reglas contemplan evaluaciones trimestrales de satisfacción del usuario y del derechohabiente</p> <p>Habla de un Comité de Calidad al que se le presentan las quejas, sugerencias y felicitaciones.</p> <p>Tiene determinado una serie de indicadores para medir el impacto del programa.</p> <p>Las reglas de operación no son fáciles de consultar ni la web, centros de salud ni en la propia Secretaría de Salud.</p> <p>No existen folletos promocionales del programa y solo cuando uno solicita información, ésta se proporciona de manera verbal.</p> <p>También se solicitó información de quienes integraban el Comité (Folio 0108000051708)</p> <p>Y se nos contestó que no existía tal Comité, contraviniendo lo que aparece en las Reglas de operación.</p>	
<p>10</p>	<p>3.2 Obtención de información cualitativa (cuestionarios a beneficiarios en las instalaciones de los Centros de Salud Comunitarios).</p> <p>Una vez que obtuvimos por parte de la Secretaría de Salud el formato de la encuesta que ellos realizan para evaluar la calidad del programa y un resumen de las respuestas</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>Folio 0108000024608 recibido el 24 de septiembre, decidimos aplicar el mismo formato para poder comparar los resultados.</p> <p>El 13 de noviembre se levantó el cuestionario a 100 usuarios del Centro de Salud T-III-A Mixcoac. Actualmente estamos en proceso de la comparación de resultados.</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 3: Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos, y con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F.</p>
<p>11</p>	<p>3.3 Obtención de información cuantitativa del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos, implementado por la Secretaría de Salud del D.F</p> <p>EN PROCESO</p> <p>En el análisis de presupuesto asignado tanto al programa como a la Secretaría de Salud, así como el gasto que se hace de medicamentos del cuadro básico.</p> <p>También estamos analizando las recetas expedidas contra las surtidas para tratar de hacer un cruce con la compra de medicinas.</p> <p>Se está comparando la plantilla médica de los centro de salud con la de hospitales, habiendo</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F. y con la Meta 3: Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos</p>



	<p>encontrado una persona duplicada.</p> <p>SE solicitó información sobre la forma de pago a los médicos para saber si éste es en base a un salario fijo o a un salario mensual.</p>	
<p>12</p>	<p>3.4 Al menos 3 reuniones con funcionarios de los Centros de Salud Comunitarios y de la Secretaría de Salud del D. F. para conocer los procedimientos del otorgamiento de servicios médicos y medicamentos gratuitos.</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>Se tuvieron reuniones con la Lic. Patricia Medina Directora de Vinculación de la Secretaría de Salud (28 de octubre), 1 reunión con la Dra. Cruz del Centro de Salud T-III-A Mixcoac (31 de Octubre) y 1 con el Dr. Arturo Paz López Director del Centro de Salud T-III-A Mixcoac y del T-I Valentín Gómez Farías (13 de noviembre)</p> <p>Resultado de esto obtuvimos la autorización para realizar nuestras actividades y poder tener acceso al Centro de Salud T-III-A- Mixcoac.</p> <p>En este sentido, se nos ofrecieron todas las facilidades para poder realizar tanto los cuestionarios como las pláticas, teniendo asignado además un espacio.</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 3: Un análisis respecto a la disponibilidad de información, especialmente de la asignación de recursos del Programa de Servicios Médicos y Medicamentos Gratuitos.</p>
<p>13</p>	<p>3.5 Comparación de resultados (indicadores) del programa vs encuestas.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>El 11 de noviembre se levantó la encuesta a 100 usuarios del Centro de Salud T-III-A Mixcoac y está en proceso de análisis y comparación contra los resultados reportados vía INFOMEX por la Secretaría de Salud.</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F.</p>
<p>14</p>	<p>3.6 Revisión de padrones de beneficiarios e informes oficiales de resultados.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>.-Folio 0108000033508</p> <ul style="list-style-type: none"> • Padrón de beneficiarios del programa servicios médicos y medicamentos gratuitos y número de personas atendidas en 2007 y 2008 por centro de salud comunitario. <p>Respuesta:</p> <p>El padrón de beneficiarios del programa se envió en pdf para evitar que sea alterado.</p> <p>NO VIENE TOTALIZADO y solo nos envían información del 2007, argumento que la del 2008 a 9 meses de transcurrido el año “se encuentra</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F.</p>

	en proceso de concentración de datos.”	
15	<p>3.7 Realización de la evaluación del programa en versión electrónica, tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos beneficiarios del programa.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>Se ha ido avanzando en la captura de la información obtenida y su análisis a la fecha.</p> <p>Cabe mencionar que ya contamos con la aplicación de las encuestas, la captura de los datos así como con las tablas para su análisis.</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 6: Un análisis, evaluación y propuestas de mejora del Programa (tomando en cuenta indicadores, resultados cuantificables, el análisis cualitativo de las encuestas levantadas y el impacto en el bienestar de los vecinos que reciben el apoyo) y su entrega a la Secretaría de Salud del D.F. y con la Meta 2: Cinco actualizaciones del sitio de Internet www.monitoreovecinal.org.mx con los avances y los materiales surgidos.</p>
16	<p>3.8 Realización del documento con recomendaciones en versión electrónica, a la Secretaría de Salud del D.F. para mejorar el proceso de acceso a la información.</p> <p>EN PROCESO</p> <p>A la fecha contamos con una serie de observaciones que hemos ido recopilando a lo largo del proyecto.</p> <p>Estas recomendaciones formaran parte del documentos que entregaremos a las autoridades de la Secretaría de Salud y que subiremos a nuestro sitio web de monitoreo.</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 2: Cinco actualizaciones del sitio de Internet www.monitoreovecinal.org.mx con los avances y los materiales surgidos y con la Meta 7: Una presentación a la opinión pública de los resultados del monitoreo en el sitio de Internet www.monitoreovecinal.org.mx</p>
17	<p>4.1 Solicitud de permiso a la Secretaría de Salud del D.F. para realizar sesiones informativas-participativas en cuanto al DAIP como herramienta para acceder al derecho a la salud</p> <p>CONCLUIDA</p> <p>Se entregó oficio MPV/OC/94/08 dirigido al Dr. Armando Ahued, Secretario de Salud solicitando cita para exponer el proyecto.</p> <p>Se nos canalizó con la Lic. Patricia Medina, Directora de vinculación de la Secretaria de Salud, con quien tuvimos una reunión el 28 de octubre del 2008.</p> <p>El proyecto fue bien recibido y en la reunión se le entregó el oficio MPV/OC/102/08 en donde se especificaba el alcance del proyecto.</p> <p>En cuanto a los Centros de Salud T-III-A-Mixcoac y Valentín Gómez Farias, se envió oficio MPV/OC/110/08 dirigido al Dr. Arturo Paz, Director de ambos centros.</p> <p>Se tuvieron reuniones los días 31 de octubre y el 13 de noviembre</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 4: Cuatro sesiones en cada centro de salud, a 150 usuarias y usuarios, respecto a su derecho a exigir rendición de cuentas y transparencia de los servicios de salud que reciben.</p>
18	<p>4.2 Realización de 4 sesiones informativas-participativas por parte de los monitores-promotores formados, en cuanto al DAIP como herramienta para acceder al derecho a la salud.</p> <p>EN PROCESO</p>	<p>Esta actividad se vincula con la Meta 4: Cuatro sesiones en cada centro de salud, a 150 usuarias y usuarios, respecto a su derecho a exigir rendición de cuentas y transparencia de los servicios de salud que reciben.</p>



	Se han impartido 3 de las 4 sesiones. El 18, 20 y 25 de noviembre se impartió plática y se entregó la Guía Básica de Monitoreo Vecinal a 379 personas. La 4 y última plática se dará el 27 de noviembre	
19	4.3 Diseño y difusión de una Guía Básica de Monitoreo Vecinal en Servicios de Salud para los beneficiarios CONCLUIDA Se diseño e imprimió la Guía Básica de Monitoreo, habiéndose entregado a 379 usuarios.	Esta actividad se vincula con la Meta 5: Una Guía Básica para el Monitoreo Vecinal en Servicios, y distribución de 700 ejemplares.
20	5.1 Incorporar el informe final, así como imágenes y la guía básica de monitoreo de servicios de salud, a la página ya mencionada EN PROCESO Se subió a la página www.monitoreovecinal.org.mx la Guía Básica del Monitor Vecinal	Esta actividad se vincula con la Meta 7: Una presentación a la opinión pública de los resultados del monitoreo en el sitio de Internet www.monitoreovecinal.org.mx

*Indicar la o las metas, conforme a las indicadas en el apartado 4 *Meta del proyecto*.

En caso de presentarse desfases en el periodo que se informa, para el desarrollo y/o cumplimiento de las actividades programadas, describir las causas y las acciones correctivas aplicadas o por realizar:

En virtud de que el Centro de Salud T-I Valentín Gómez Farías se encuentra en remodelación los usuarios tienen canalizados para su atención al Centro de Salud T-III-A Mixcoac por lo que nuestro monitoreo se hará en dicho Centro sin que esto implique ningún cambio en nuestro programa de trabajo.

6.- Resultados parciales obtenidos	
Mencionar resultados obtenidos de las actividades realizadas en el periodo	
<ul style="list-style-type: none"> Se concluyó la capacitación a los monitores-promotores, habiéndose ampliado el número de capacitados con 25 alumnos del Cetis 5. Se tuvieron 3 reuniones de trabajo con funcionarios de la Secretaría de Salud Se llevaron a cabo 3 de las 4 pláticas a usuarios del Centro de Salud T-III-A Mixcoac Se ingresaron vía INFOMEX 35 solicitudes de información Se ingresaron vía Tel-Infodf 5 solicitudes. Se cuenta ya con el análisis de las Reglas de Operación Se diseñó, imprimió y distribuyó la Guía Básica de Monitor Vecinal Dos actualizaciones del sitio www.monitoreovecinal.org.mx 	

7.- Principales dificultades en la ejecución del proyecto	
Dificultades	Acciones correctivas que las contrarrestaron y/o por realizar
1-Solicitudes de información mal elaboradas 2-Problemas con el llenado del formato	1-Se solicitaron nuevamente las peticiones mal planteadas 2. Se solicitó asesoría del personal del INFODF

Elaboró: <hr/> Lic. Jonathan Ramírez Ayala Director Ejecutivo	Autorizó: <hr/> Teresa Carrillo Rojas Responsable del Proyecto
--	---

Fecha de entrega: 26 de noviembre de 2008